

Postopek vpeljevanja programa v organizacijo

Koraki	Tema	Okvirna časovnica
1.	Izražen interes organizacije po pridobitvi licence za izvajanje programa MEPI <ul style="list-style-type: none">• posredovanje osnovnih informacij o programu MEPI	v 1. mesecu
2.	Sestanek z vodstvom <ul style="list-style-type: none">• predstavitev programa in značilnosti socialne franšize• dogovor o predstavitvi programa zaposlenim	v 1. mesecu
3.	Izvedba predstavitve (ožjemu ali širšemu krogu predstavnikov institucije), vključno s predstavitvijo formalnih pogojev za vstop v program kot licenčni izvajalec. Ti pogoji so: <ul style="list-style-type: none">• pogodba• pristopnina (licenčnina)• stroški• pregled možnih dejavnosti znotraj in izven institucije• oblikovanje tima odraslih (mentor, voditelj odprav, spremljevalec, ocenjevalec)• izvedba usposabljanja• postopek vključitve, izvedbe in odgovornosti izvajalske institucije• možnosti vzpostavitve sodelovanja z lokalno skupnostjo (OŠ, SŠ, NVO, občina, posamezna podjetja, drugi lokalni akterji)	v 2. mesecu
4.	Identificiranje možnih dejavnosti znotraj organizacija in lokalne skupnosti <ul style="list-style-type: none">• izvajalska organizacija pripravi nabor možnih dejavnosti, ki jih ponuja v lastnem okviru in nabor vsaj nekaterih drugih dejavnosti v okviru svoje lokalne skupnosti	v 2. mesecu
5.	Dogovor o predstavitvi programa potencialnim udeležencem (mladim), po potrebi zainteresiranim drugim odraslim (potencialnim mentorjem, inštruktorjem, ...) <ul style="list-style-type: none">• predstavitev lahko izvede tudi organizacija sama ali v sodelovanju z NU (zaposlenimi, prejemniki priznanja, dosedanjimi mentorji)	v 2. mesecu
6.	Udeležba na izobraževanju za voditelje v programu MEPI <ul style="list-style-type: none">• Tečaj za mentorje – Modul 1	v 2.-4. mesecu

Zavod MEPI - Mednarodno priznanje za mlade

Oražnova 10, 1000 Ljubljana
Nacionalni urad,
Litostrojska 52, Ljubljana

T +386 (0)41 926 068
mepi@mepi.info
www.mepi.si



	<ul style="list-style-type: none">• Tečaj za voditelje odprav – Modul 2	
7.	<p>Pregled urejenih formalnosti</p> <ul style="list-style-type: none">• podpis pogodbe• poravnana pristojbina (strošek izvajalca)• podelitev licence• izobraženi voditelji in oblikovana ekipa odraslih voditeljev• izvedena predstavitev programa in nabor udeležencev• oblikovana skupina udeležencev	v 4. mesecu
8.	Pričetek izvajanja programa	v 4. in 5. mesecu